

CONSEIL D'ADMINISTRATION 2018/2019  
PROCES-VERBAL DE LA SEANCE du 25 février 2019

Présidence : Mme Marie LEBLOND

Secrétariat : Mme Anne-Lise CHARBONNIER, représentante des personnels administratif et de service

Membres présents : Avec voix délibérative :

*La Direction :*

Mme Marie LEBLOND, Principale, M. Régis DANGREMONT, Principal Adjoint,

Mme Sophie FOREST, Gestionnaire

*Les représentants des personnels d'enseignement et d'éducation :*

M. Emmanuel PERRET, Mme Elodie AUZANNE, M. Pierre GRANDE, M. Alexandre GODEFROY, Mme Inès BARKALLAH, M. Thibault ALBERT

*Les représentantes des personnels administratif et de service :*

Mme Elisabeth MARQUET, Mme Anne-Lise CHARBONNIER MARCHAIS

*Les Représentantes des parents d'élèves :*

Mme Hélène BORDET, Mme Laurence BOUFFLERS, Mme Hélène FOUCHER LALANE (arrivée à 18h15),  
Mme Dorothee WARLOUZET, Mme Caroline VITAS

*Les représentants des instances ou personnes qualifiées :*

M. Philippe CHALOPIN, Conseiller départemental

M. Philippe CHAUZAIN, Commune de Baugé en Anjou

Mme Marie-Pierre MARTIN, personne qualifiée (arrivée à 18h18)

Membres invités :

Membres absents excusés :

Membres absents :

*Les Représentants des parents d'élèves* : Mme Linda MICHELLI, Mme Peggy VENNEL, Mme Nadine FISSON

*Les Représentants des élèves* : Melle Marie DAVAINÉ, Melle Loly POIRIER

M. Vincent BARROY, Commune de Baugé en Anjou

M. Jérôme PINSON, Communauté de Communes Baugeois Vallée

Le quorum étant atteint, la séance est ouverte à 18h10.

Mme CHARBONNIER est désignée secrétaire de séance.



Ordre du jour :

1. Conseil d'Administration :

- Approbation de l'ordre du jour
- Approbation du Procès-verbal de la séance du 29 novembre 2018

2. Organisation scolaire :

- A) Structure 2019-2020 et DGH
- B) TRMD (Tableau de répartition des moyens par discipline)
- C) Organisation de fin d'année scolaire

3. Affaires financières :

- A) Convention d'utilisation des équipements sportifs
- B) DBM (décision de l'ordonnateur) : répartition des crédits pédagogiques

4. Questions diverses



## I. CONSEIL D'ADMINISTRATION

### 1) Approbation de l'ordre du jour

#### DELIBERATION N°1

Le conseil d'administration adopte l'ordre du jour.

Votants : 17  
Pour : 17  
Abstention : 0  
Contre : 0

### 2) Approbation du PV de la séance du 29 novembre 2018

#### DELIBERATION N°2

Le conseil d'administration adopte le procès-verbal de la séance du 29 novembre 2018.

Votants : 17  
Pour : 17  
Abstention : 0  
Contre : 0

## II. ORGANISATION SCOLAIRE

### A) Structure 2019-2020 et DGH

Madame la Principale présente les prévisions d'effectifs données par les services de la Direction académique et la structure qui en découle pour la rentrée de septembre 2019:

	Prévus par les services	Nombre de classes	Effectifs par classe
6 <sup>ème</sup>	102	4	25/26
5 <sup>ème</sup>	127	5	25/26
4 <sup>ème</sup>	95	4	23/24
3 <sup>ème</sup>	94	4	23/24
<b>TOTAL</b>	<b>418 + 12 ULIS</b>		

Arrivée de Mme FOUCHER LALANNE à 18h15

Madame la Principale annonce la Dotation Globale Horaire accordée pour la rentrée 2019.  
509 heures postes + 24 heures supplémentaires année + 6.5 Indemnités pour Mission Particulière

Arrivée de Mme MARTIN à 18h18



## B) TRMD (Tableau de répartition des moyens par discipline)

Madame la Principale explique la répartition de la Dotation Globale Horaire et propose la suppression du poste d'allemand en accord avec l'enseignante concernée. Il est également demandé que le poste de technologie fléché P1400 soit supprimé car le support du poste du professeur de technologie n'était pas le bon (P1400 au lieu de L1400) ce qui n'aura pas d'incidence pour l'enseignant concerné.

### DELIBERATION N°3

Le conseil d'administration vote la suppression du poste d'allemand ainsi que le poste de technologie fléché P1400.

Votants : 19  
Pour : 19  
Abstention : 0  
Contre : 0

## C) Organisation de fin d'année scolaire

Madame la Principale propose l'organisation de la fin de l'année scolaire. Le choix de certaines dates sera rediscuté lors du prochain conseil pédagogique.

- **lundi 27 et mardi 28 mai** : conseils de classe des 3èmes.
- **mercredi 29 mai – 8h30 – 12h ?** : réunion pédagogique - 1<sup>ère</sup> réflexion sur l'organisation pédagogique de l'année 2019-2020 et le nouveau projet d'établissement.  
▶ *pas de cours mais les élèves peuvent être accueillis.*
- **Vendredi 7 juin** : oral du DNB
- **du 10 au 15 juin** : voyages en Espagne et au Pays de Galle – aménagement des emplois du temps.
- **Lundi 17 juin** : conseil pédagogique de préparation de rentrée.
- **Mardi 25 juin** : commission permanente – ventilation de la DGH.
- **Mercredi 26 juin** : préparation des salles du DNB  
▶ *Le collège sera fermé aux élèves.*
- **Jeudi 27 et Vendredi 28 juin** : DNB – *début des corrections le vendredi. (centre de notation Honoré de Balzac – Saumur et F. Truffaut- Longué pour les séries pro)*
- **Lundi 1<sup>er</sup> juillet ?** : Bal des 3èmes (lieu ?)
- **Du 1<sup>er</sup> juillet au 4 juillet** : Séjour UNSS
- **Mardi 2 juillet** : Conseil d'administration.
- **Mercredi 3 juillet** : Fin des cours.
- **Jeudi 4 juillet** : journée pédagogique.  
▶ *pas de cours mais les élèves peuvent être accueillis sur inscription.*
- **Vendredi 5 juillet** : journée pédagogique – repas de fin d'année  
▶ *Le collège sera fermé aux élèves.*
- **Du 8 au 12 juillet** : permanences administratives.



III. AFFAIRES FINANCIERES

A) Convention d'utilisation des équipements sportifs

DELIBERATION N°4

Le conseil d'administration autorise le chef d'établissement à signer la convention d'utilisation des équipements sportifs avec la Mairie de Baugé en Anjou.

Votants : 19  
Pour : 19  
Abstention : 0  
Contre : 0

Monsieur le Maire de Baugé annonce qu'une étude est en cours en vue de la réfection du stade qui est de plus en plus impraticable.

B) DBM (décision de l'ordonnateur) : répartition des crédits pédagogiques

Madame la Gestionnaire informe le conseil de la répartition des crédits pédagogiques (DBM pour information).

IV. QUESTIONS DIVERSES

Madame la Principale fait le point sur les essais d'alarme incendie qui ont eu lieu dans la journée. Il s'avère que l'alarme incendie fonctionne très mal (son saturé pour être audible de tout le collège et message audio incompréhensible) et que la centrale d'alarme de mise en sûreté ne fonctionne pas ce qui gêne la mise en œuvre des PPMS risques majeurs et attentats et toute diffusion de messages d'alerte. Elle demande à Monsieur le Conseiller Départemental de relayer la demande pour que la centrale d'alarme soit remplacée au plus vite.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h10.

Le secrétaire de séance

Le Président

