

CONSEIL D'ADMINISTRATION 2019/2020  
PROCES-VERBAL DE LA SEANCE n°1 du 3 octobre 2019

Présidence : Madame Marie LEBLOND  
Secrétariat : Monsieur Alexandre Godefroy

Membres présents : Avec voix délibérative : 13

Personnels de direction :

Mme LEBLOND Marie, Principale  
Mme DECARY Anne, Principale adjointe  
Mme FOREST Sophie, Gestionnaire

Professeurs :

Mr PERRET Emmanuel  
Mme AUZANNE Elodie  
Mme GAINARD Angélique  
Mme GESLOT Magali  
Mr GODEFROY Alexandre  
Mme BARKALLAH Inès

Personnels administratifs et de service:

Mme MARQUET Elisabeth  
Mme CHARBONNIER-MARCHAIS Anne-Lise

Parents d'élèves :

Mme BOUFFLERS Laurence  
Mme WARLOUZET Dorothée  
Mr LANTRAIN Ludovic

Personnalités qualifiées :

Mr CHAUZAIN Philippe, Commune de Baugé-en-Anjou

Membres invités :

Membres absents excusés :

Mr CHALOPIN Philipe, Conseiller Général et Maire de Baugé-en-Anjou  
Mme MARTIN Marie-Pierre  
Mme FOUCHER LALANE Hélène

Membres absents :

Le quorum étant atteint, la séance est ouverte à 18h06.  
M. Godefroy est désigné secrétaire de séance.

Ordre du jour :

1. Conseil d'Administration :

- Approbation de l'ordre du jour
- Approbation du Procès-verbal de la séance du

2. Organisation scolaire :

- Bilan de rentrée
- Ajustements TRMD
- Rapport d'activité 2018-2019 (présentation pièce jointe)
- Tableau des IMP
- Projets/Sorties/Voyage 2019-2020 (Présentation)
- Information PPMS
- Calendrier prévisionnel 2019-2020

3. Affaires financières :

- Conventions/Contrats
- Contrat de voyage Italie
- Budget prévisionnel pour le voyage en Italie
- Budget définitif séjour UNSS
- Admissions en non valeur + prélèvements sur fonds de réserve
- Tarifs 2020
- Utilisation de la subvention de la municipalité « récompense scolaire »
- Aménagement salle des profs : prélèvement sur fonds de réserve

4. Questions diverses

- Les devoirs notés sur Pronote et/ou sur le cahier de texte
- Problème de passage au self

## I. CONSEIL D'ADMINISTRATION

### 1) Approbation ordre du jour

#### DELIBERATION N°1

Le conseil d'administration adopte l'ordre du jour.

Votants : 13

Pour : 13

Abstention :

Contre :

### 2) Approbation du PV de la séance du 2 juillet 2019

#### DELIBERATION N°2

Le conseil d'administration adopte le procès-verbal de la séance du 2 juillet 2019.

Votants : 13

Pour : 13

Abstention :

Contre :

*18h10 Arrivée de Mr LANTRAIN.*

*18h12 Arrivée de Mme MARQUET.*

## II. ORGANISATION SCOLAIRE

### 1) Bilan de rentrée

412 inscrits pour la rentrée 2019-2020. Les classes sont peu chargées cette année.

Nous avons relancé le site e-lyco du collège ; Mme Decary, principale adjointe a fourni un important travail de mise à jour du site public.

Tous les professeurs ont été nommés dès la rentrée, tous les cours ont donc débuté en temps voulu. Les permanences sont beaucoup moins nombreuses que l'année dernière, les 6èmes n'ont pas cours le mercredi. Pour l'instant le climat scolaire est serein.

### 2) Ajustements TRMD

Ajustement du poste de professeur de technologie + 1h de maintenance informatique.

Présentation du tableau : Reste 6 HSA qui seront transformées en HSE.

### 3) Rapport d'activité 2018-2019 (présentation pièce jointe)

Présentation des pourcentages d'obtention du DNB.

Présentation du nombre de rapport d'incidents : Les parents trouvent ce nombre élevé mais Mme Decary signale que ce chiffre est modéré au regard du nombre d'élèves par rapport au nombre de jours où les élèves sont présents.

### 4) Tableau des IMP

Présentation du tableau de répartition. Il reste 0.25 IMP pour les devoirs faits à attribuer, aucun professeur n'a souhaité être référent.

Mme Warlouzet demande si du fait qu'il n'y ait pas de référent, il n'y a donc pas de dispositif « devoirs faits ». La direction répond qu'il n'y a aucun lien, que le dispositif a été mis en place au mieux, au regard des EDT et du fait des élèves transportés.

DELIBERATION N°3

Le conseil d'administration adopte l'attribution des Indemnités pour Missions Particulières (IMP) pour l'année 2019-2020.

Votants : 15

Pour : 15

Abstention :

Contre :

**5) Projets/Sorties/Voyage 2019-2020 (Présentation)**

Le vote pour accepter les projets sera fait au prochain CA. Présentation des différents projets : Château de Baugé, Spectacle « La boucle est bouclée » le 30 Avril, sortie à Parçay les Pins (en cours de réalisation), théâtre en anglais, projet danse, sortie cinéma en espagnol avec « Coco », sortie à l'Abbaye de Fontevraud, sortie latin, Festival Premiers Plans à Angers, projection Corps bride, dessin de presse, jumelage avec NTA, printemps théâtral, Chorallèges etc.....

**6) Information PPMS**

Les alarmes fonctionnent.

Augmentation du rayon d'action de la centrale de Chinon. Mr Chauzain demande si le collège a été informé, mais celui-ci n'a pas eu d'informations officielles.

Des référents sécurité ont été nommés, ils sont détenteurs du PSC1 et seront prochainement formés sur la conduite à tenir en cas de PPMS risques majeurs.

Des exercices concernant la sécurité incendie et le PPMS sont prévus dans les semaines qui viennent et avant les vacances d'automne.

**7) Calendrier prévisionnel 2019-2020**

Le calendrier n'étant pas encore finalisé, il sera présenté au prochain Conseil d'Administration.

Pour information, quelques dates :

Forum de l'orientation à Angers pour les 3<sup>èmes</sup> : 5 décembre 2019

Remise des diplômes du DNB en présence des maires : 8 Novembre 2019

Réunions Parents-Professeurs avec remise des bulletins : 12 et 16 Décembre 2019

**III. AFFAIRES FINANCIERES**

**1) Conventions/Contrats**

DELIBERATION N°4

Le conseil d'administration autorise le chef d'établissement à signer la convention d'utilisation de la salle Béjart avec la mairie de Baugé.

Votants : 15

Pour : 15

Abstention :

Contre :

DELIBERATION N°5

Le conseil d'administration autorise le chef d'établissement à signer la convention pour le foyer municipal : prêt à titre gratuit.

Votants : 15

Pour : 15

Abstention :

Contre :

DELIBERATION N°6

Le conseil d'administration autorise le chef d'établissement à signer le contrat de location entretien avec la société Pitney Bowes concernant la machine à affranchir.

Votants : 15

Pour : 15

Abstention :

Contre :

**2) Contrat de voyage Italie**

DELIBERATION N°7

Le conseil d'administration autorise le chef d'établissement à signer le contrat Groupe avec la société « A la carte – Voyages Evasion » pour organiser le séjour en Italie du 5 au 10 avril 2020.

Votants : 15

Pour : 15

Abstention :

Contre :

**3) Budget prévisionnel pour le voyage en Italie**

DELIBERATION N°8

Le conseil d'administration autorise l'établissement à demander une participation de 330€ (maximum) aux familles pour le voyage en Italie 2020.

Votants : 15

Pour : 14

Abstention : 1

Contre :

DELIBERATION N°9

Le conseil d'administration vote le budget prévisionnel du voyage en Italie organisé du 5 au 10 avril 2020.

Votants : 15

Pour : 15

Abstention :

Contre :

**4) Budget définitif séjour UNSS**

DELIBERATION N°10

Le conseil d'administration vote le budget définitif du séjour UNSS à La Flèche organisé du 1<sup>er</sup> au 4 juillet 2019.

Votants : 15

Pour : 15

Abstention :

Contre :

**5) Admissions en non valeur + prélèvements sur fonds de réserve**

DELIBERATION N°11

Le conseil d'administration autorise les admissions en non valeur concernant 1 famille pour un montant total de 237.60 €.

Votants : 15

Pour : 15

Abstention :

Contre :

DELIBERATION N°12

Le conseil d'administration autorise le prélèvement sur les fonds de réserve (restauration) de l'établissement pour compenser les admissions en non valeur d'un montant de 237.60 €.

Votants : 15

Pour : 15

Abstention :

Contre :

DELIBERATION N°13

Le conseil d'administration autorise le prélèvement sur les fonds de réserve de l'établissement de 7000€ au total pour couvrir les frais d'électricité prévus trop justes. (2380€ sur le service général et 4620€ sur le service de restauration)

Votants : 15

Pour : 15

Abstention :

Contre :

**6) Tarifs 2020**

DELIBERATION N°14

Le conseil d'administration adopte les tarifs 2020.

Votants : 15

Pour : 15

Abstention :

Contre :

**7) Utilisation de la subvention de la municipalité « récompense scolaire »**

La subvention « récompenses scolaires » a été utilisée pour l'achat de livres pour le CDI ainsi que pour des couvertures de livres également pour le CDI. De plus des fournitures pour la salle de SVT ont été commandées et arriveront prochainement.

**8) Aménagement salle des profs : prélèvement sur fonds de réserve**

DELIBERATION N°15

Le conseil d'administration autorise le prélèvement sur les fonds de réserve de l'établissement de 2200€ (service général) pour aménager la salle des professeurs.

Votants : 15

Pour : 15

Abstention :

Contre :

**2 QUESTIONS DIVERSES**

**1) Les devoirs notés sur le cahier de texte Pronote et/ou sur l'agenda des élèves**

Les parents demandent si il serait possible d'harmoniser les pratiques entre les professeurs et ainsi de les noter sur les deux supports.

**2) Problème de passage au self**

Les parents signalent qu'il y a beaucoup de bousculade et de retard pour manger au self à midi. Cela génère du stress.

Nous expérimentons un nouveau système avec empreinte de la main. Ce n'est pas la machine qui freine l'accès au self mais dans la première semaine, il a fallu enregistrer toutes les mains.

Des barrières mobiles sont mises en place chaque midi pour limiter les bousculades et les 6èmes sont prioritaires jusqu'à la mise en place des clubs. Les AED sont vigilants mais nous avons remarqué que, quelque soit l'âge, les élèves devaient être vraiment canalisés sur une file étroite pour ne pas se bousculer.

L'installation de barrières fixes pourrait être dangereuse pour les élèves surtout devant des sorties.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h44.

Le secrétaire de séance

La Présidente



